समयबद्ध/अति आवश्यक

उत्तर प्रदेश सरकार
उत्तर प्रदेश पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड
तुलसी गंगा कॉम्पलेक्स, 19-सी, विधानसभा मार्ग,
लखनऊ, उत्तर प्रदेश-226001
दूरभाष/फैक्स: 0522-2235752 फैक्स- 0522-2235806
Web-www.uppbpb.gov.in

पत्र संख्याः पीआरपीबी–चार–10(27)–2023 दिनांकः जुलाई 14 ,2022

रूचि की अभिव्यक्ति (ई0ओ0आई0)

चतुर्थ श्रेणी से पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के पद पर विभागीय परीक्षा के माध्यम से पदोन्नति हेतु टंकण परीक्षा एवं लिखित परीक्षा आयोजित कराते हुये चयन परिणाम तैयार किये जाने के सम्बन्ध में।

उ0प्र0 शासन द्वारा स्थापित उ0प्र0 पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड द्वारा अधीनस्थ श्रेणी के पुलिस अधिकारियों की भर्ती एवं प्रोन्नति हेतु चयन सम्बन्धी समस्त कार्यवाही की जाती है। बोर्ड चयन प्रक्रिया को प्रभावी ढंग से सत्यनिष्ठा, विश्वसनीयता एवं अधिकतम पारदर्शिता के साथ नवीनतम तकनीक का प्रयोग करके सूचनाओं के समयबद्ध प्रसारण तथा शीघ्र शिकायत निवारण प्रणाली अपनाते हुये सम्पन्न कराने हेतु कृत संकल्प है।

2– उ0प्र0 पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड द्वारा चयन वर्ष 2021 तथा 2022 के सापेक्ष पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के कुल 76 (37+39) रिक्त पदों को पुलिस विभाग में नियुक्त समूह "घ" के पद पर नियुक्त कार्मिकों से "उत्तर प्रदेश पुलिस लिपिक, लेखा एवं गोपनीय सहायक संवर्ग सेवा नियमावली, 2015 (यथासंशोधित)" के प्रावधान के अनुसार भरे जाने की कार्यवाही की जानी है, इस चयन प्रक्रिया के अन्तर्गत लगभग 150 कार्मिक सम्मिलित होंगे।

3– उक्त कार्य हेतु बोर्ड द्वारा ख्याति प्राप्त कम्पनियों एवं एजेंसियों, जिनके द्वारा संघ लोक सेवा आयोग, राज्य लोक सेवा आयोग, इन्जीनियरिंग, मेडिकल अथवा प्रबन्धन कोर्सेज, पब्लिक सेक्टर इण्टरप्राइजेज तथा केन्द्र अथवा राज्य सरकार के पुलिस संगठनों में सम्पन्न भर्तियों के परिप्रेक्ष्य में निम्नलिखित गतिविधियों को सफलतापूर्वक सम्पन्न किया गया हो, से ई0ओ0आई0 आमंत्रित की जाती है :–

(1)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा सम्बन्धी कार्यवाहियां :–

(1)– हिन्दी टंकण परीक्षा तथा अंग्रेजी टंकण परीक्षा (इनस्क्रिप्ट की–बोर्ड का प्रयोग करते हुये यूनीकोड आधारित या विभागाध्यक्ष द्वारा यथाविहित)

(2)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा हेतु आवश्यकतानुसार कम्प्यूटर एवं सहवर्ती उपकरणों की उपलब्धता एवं विद्युत व्यवस्था सुनिश्चित करना।

(3)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा का मूल्यांकन एवं सफल/असफल कार्मिकों की सूची तैयार करना।

(4)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा में अभ्यर्थियों की बायोमैट्रिक कैप्चरिंग।

(2)– लिखित परीक्षा सम्बन्धी कार्यवाहियां :–

(क)–ओ0एम0आर0 उत्तर पत्रक डिजाइनिंग, प्रिंटिंग एण्ड सप्लाई

(1)– ओ0एम0आर0 उत्तर पत्रक, जिसमें बारकोड सहित कार्बनलेस ट्रिप्लिकेट (बिना कार्बन की 02 कापियों के साथ) उत्तर पत्रक का मुद्रण कराना।

(2)– ओ0एम0आर0 उत्तर पत्रक को बोर्ड द्वारा निर्धारित परीक्षा केन्द्र तक पहुंचाना और परीक्षा समाप्ति के उपरान्त ओ0एम0आर0 उत्तर पत्रक को एकत्रित कर निर्धारित स्कैनिंग सेण्टर तक पहुंचाना।

(3)– परीक्षा केन्द्रवार परीक्षा किट/स्टेशनरी का मुद्रण एवं प्रेषण।

(4)– अभ्यर्थियों को बोर्ड के निर्देशानुसार परीक्षा केन्द्रों का आवंटन एवं परीक्षा के दोनो चरणों के लिये सम्बन्धित प्रवेश पत्र को जनरेट करना एवं बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड करना तथा एस0एम0एस0 के माध्यम से अभ्यर्थियों को सूचित करना।

(5)– लिखित परीक्षा में कम्प्यूटर टंकण परीक्षा के समय कैप्चर किये गये बायोमैट्रिक से मिलान कर अभ्यर्थियों को परीक्षा कक्ष में प्रवेश कराना।

(ख)–प्रश्नपत्रों की सेटिंग, प्रिन्टिंग एण्ड सप्लाई

(1)– प्रश्न पत्रों की सेटिंग एवं मुद्रण।

(2)– सामान्य हिन्दी/कम्प्यूटर ज्ञान, सामान्य जागरूकता/सामयिक विषय, संख्यात्मक एवं मानसिक योग्यता परीक्षा एवं मानसिक अभिरूचि परीक्षा/बुद्धलब्धि परीक्षा/तार्किक परीक्षा क्षमता के पर्याप्त वस्तुनिष्ठ प्रश्नों सहित 01 प्रश्न बैंक तैयार करना।

(3)– लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम **एनेक्जर–1** पर है।

(ग)– ओ0एम0आर0 उत्तर पत्रकों की स्कैनिंग एवं मूल्यांकन

(1)– कंपनी/फर्म द्वारा बोर्ड परिसर अथवा बोर्ड द्वारा निर्दिष्ट परिसर में ओ0एम0आर0 पत्रक की स्कैनिंग एवं मूल्यांकन हेतु एक इकाई स्थापित की जायेगी, जिसमें पर्याप्त संख्या में ओ0एम0आर0/ओ0सी0आर0 स्कैनर स्थापित किये जायेंगे।

(2)– लिखित पेपर के लिए बोर्ड की वेबसाइट पर परीक्षा के अंकों का मूल्यांकन, सारणीकरण और अपलोड की कार्यवाही किया जाना।

(3)– लिखित परीक्षा के लिये अभ्यर्थियों का डाटाबेस तैयार किया जाना एवं उनका रख–रखाव करना तथा बोर्ड की आवश्यकतानुसार सुसंगत डाटा के सही अपलोडिंग तथा हस्तान्तरण की कार्यवाही सुनिश्चित करना।

(4)– अंतिम परिणाम घोषित होने तक लिखित परीक्षा प्रक्रिया की शुरुआत से डेटा हैंडलिंग/एकीकरण की कार्यवाही।

(घ)– अन्तिम चयन परिणाम तैयार करना

(1)– लिखित परीक्षा के अंको के आधार पर अन्तिम चयन सूची तैयार करना।

(2)– डाटा संग्रह एवं डिजिटलीकरण।

(ङ.)– ओ0एम0आर0 आधारित लिखित परीक्षा का आयोजन

(1)– अभ्यर्थियों की फोटोग्राफी करना और उनके परिचय पत्र/प्रवेश पत्र के आधार पर वास्तविक अभ्यर्थी होने का सत्यापन किया जाना।

(2)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा/लिखित परीक्षा के समय एवं ओ0एम0आर0 सीट के मूल्यांकन के समय सी0सी0टी0वी0/वीडियो रिकार्डिंग का प्रयोग कर बोर्ड स्तर पर कन्ट्रोल रूम की व्यवस्था किया जाना।

(3)– सभी पर लागू सामान्य शर्तें :–

(1)– संघ लोक सेवा आयोग/राज्य लोक सेवा आयोग/इंजीनियरिंग, मेडिकल या प्रबंधन पाठ्यक्रम के लिए संयुक्त प्रवेश परीक्षाओं, सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों हेतु भर्ती, केंद्र/राज्य के लिए सभी या किसी एक के लिए ऑफ़लाइन परीक्षा सम्बन्धी गतिविधियों को सफलतापूर्वक पूरा किया गया हो।

(2)– पिछले तीन वित्तीय वर्षों में प्रति वर्ष न्यूनतम 5 करोड़ का कारोबार होना चाहिए।

(3)– किसी सरकार/सेक्टर संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं किया जाना चाहिए।

(4)– किसी भी सरकार द्वारा किसी फर्म या उसके किसी निदेशक को दोषी नहीं ठहराया गया हो और न ही किसी फर्म के खिलाफ कोई आपराधिक मामला दर्ज हो।

(5)– फर्म के पास नवीनतम वैट क्लीयरेंस सर्टिफिकेट या वैट भुगतान संबंधित सरकारी विभाग के साथ वैट पंजीकरण प्रमाणपत्र होना चाहिए। (संबंधित दस्तावेजों की फोटोकॉपी संलग्न करें।)

(6)– फर्म के पास अनुभवी और कुशल कर्मचारियों का अच्छी तरह से संरचित समूह होना चाहिए। इस नौकरी को पाने के लिए ऑपरेटर, प्रूफ रीडर, तकनीकी कर्मचारी आदि (कर्मचारियों की सूची संलग्न करें)

(7)– सौंपे गये कार्यो को शुरू करने के लिए उपलब्ध मशीनरी और उपकरण उपलब्ध होने चाहिए। (संबंधित दस्तावेजों की फोटोकॉपी संलग्न करें)

(8)– पिछले तीन वर्षों में किए गए कार्यों की सूची प्रदान करनी चाहिए। (पिछले 03 वर्षों के कार्य आदेशों और संतोषजनक कार्य पूर्णता प्रमाणपत्रों की प्रतियां संलग्न की जा सकती है)

(9)– पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के पद पर विभागीय परीक्षा की गतिविधियों के लिए प्रेषित लिफाफा उत्तर प्रदेश पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड, लखनऊ को सन्दर्भित होना चाहिए।

(10)– फर्म/प्रिंटर को भारतीय बैंकिंग संघ (आई0बी0ए0) के साथ समानीकृत किया जाना चाहिए या सक्षम प्राधिकारी द्वारा सुरक्षा प्रिंटर के रूप में मान्यता दी जानी चाहिए।

(11)– प्रिंटर आईएसओ 9000 या उच्चतर प्रमाणीकरण होना आवश्यक है।

(12)– फर्म के पास अनुभवी और कुशल स्टाफ–डाटा एंट्री ऑपरेटर, प्रूफ रीडर्स, तकनीकी कर्मियों आदि का अच्छी तरह से संरचित समूह होना आवश्यक है।

(4)– विशेष शर्तें :–

(लिखित परीक्षा से संबंधित उक्त वर्णित बिन्दु (2) के (क)(ख) एवं (घ) हेतु सहमति प्रदान किये जाने की स्थिति में)

(1)– पेपर और प्रिंटिंग की गुणवत्ता का आकलन करने के प्रस्ताव के साथ बारकोड के साथ, तीन भागों में मुद्रित शुद्ध कार्बन रहित ओएमआर शीट की एक नमूना प्रति प्रदान करना चाहिए। नमूना प्रति के बिना बोलियाँ अस्वीकार कर दी जाएंगी।

(2)– प्रिंटर में आई0एस0ओ0–9000 या उच्च प्रमाणीकरण का होना चाहिए।

(3)– स्वयं का प्रिंटिंग प्रेस और कार्यालय पंजीकरण (प्रमाणपत्र संलग्न) होना चाहिए।

(कम्प्यूटर टंकण परीक्षा हेतु सहमति प्रदान किये जाने की स्थिति में)

(4)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा संबंधित तकनीकी ज्ञान के परीक्षण के क्षेत्र में तकनीकी विशेषज्ञता ज्ञात और प्रमाणित होनी चाहिए।

(5)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा के आयोजन का पर्याप्त अनुभव होना चाहिए और सरकार/निजी क्षेत्र के लिए ऐसी परीक्षा का प्रमाण–पत्र प्रदान किया गया हो।

(6)– कम्प्यूटर टंकण परीक्षा में विशेषज्ञता, अनुभव और प्रमाणन के आवश्यक दस्तावेजी प्रमाण प्रस्तुत करना चाहिए।

पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के पद पर विभागीय परीक्षा के माध्यम से पदोन्नति के परिपेक्ष्य में हिन्दी तथा अंग्रेजी कम्प्यूटर टंकण परीक्षा एवं आफ लाइन लिखित परीक्षा से सम्बन्धित सभी चरणों की कार्यवाहियॉ सम्पादित किये जाने अथवा उल्लिखित चरणों में से किसी चरण या सभी चरणों के सम्बन्ध में, जिसमें उनको विशेष अनुभव प्राप्त हो, की कार्यवाही के सम्बन्ध में इच्छुक एजेंसियां, जो उत्कृष्ट संसाधनों एवं सुविधाओं से युक्त हों, अपने संसाधनों, कार्यप्रणाली, मानव संसाधन एवं सुसंगत कार्य अनुभव का विवरण (ई0ओ0आई0) दिनांक **31–07–2023** तक ई–मेल ***ds2@uppbpb.gov.in*** पर प्रेषित कर सकते हैं। विवरण की हार्डकापी भी अधोहस्ताक्षरी को प्रेषित किया जाना आवश्यक है। यदि कोई पृच्छा हो, उसे ई0ओ0आई0 की अन्तिम तिथि से पूर्व ई–मेल ***ds2@uppbpb.gov.in*** पर सूचित कर सकते हैं। उक्त के अतिरिक्त यह भी अवगत कराना है कि ई0ओ0आई0 प्रस्तुत करने वाली फर्मों को बोर्ड में प्रस्तुतीकरण हेतु तिथि एवं समय के बारे में अलग से सूचित किया जायेगा।

संलग्नकः उपरोक्तानुसार।

14.07.2023

अपर सचिव (प्रोन्नति)
उ0प्र0 पुलिस भर्ती एवं प्रोन्नति बोर्ड,
लखनऊ

एनेक्चर-1

चतुर्थ श्रेणी से पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के पद पर विभागीय परीक्षा के आधार पर पदोन्नति हेतु लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम

क्र0सं0	विषय	अधिकतम अंक
1	सामान्य हिन्दी/कम्प्यूटर ज्ञान	25 अंक
2	सामान्य जागरूकता/सामयिक विषय	25 अंक
3	संख्यात्मक एवं मानसिक योग्यता परीक्षा	25 अंक
4	मानसिक अभिरूचि परीक्षा/बुद्धिलब्धि परीक्षा/ तार्किक परीक्षा	25 अंक

1-सामान्य हिन्दी/कम्प्यूटर ज्ञान (General Hindi/Computer Knowledge)

क-सामान्य हिन्दी (General Hindi)

1-हिन्दी और अन्य भारतीय भाषायें, 2-हिन्दी व्याकरण का मौलिक ज्ञान- हिन्दी वर्णमाला, तद्भव-तत्सम, पर्यायवाची, विलोम, अनेकार्थक, वाक्यांशों के स्थान पर एक शब्द, समरूपी भिन्नार्थक शब्द, अशुद्ध वाक्यों को शुद्ध करना, लिंग, वचन, कारक, सर्वनाम, विशेषण, क्रिया, काल, वाच्य, अव्यय, उपसर्ग, प्रत्यय, सन्धि, समास, विराम-चिन्ह, मुहावरे एवं लोकोक्तियां, रस, छन्द, अलंकार आदि, 3-अपठित बोध, 4-प्रसिद्ध कवि, लेखक एवं उनकी प्रसिद्ध रचनायें, 5-हिन्दी भाषा में पुरस्कार, 6-विविध।

ख-कम्प्यूटर ज्ञान (Computer Knowledge)

1. Basic computer fundamentals.
2. History and future of computers.
3. Algorithm, Flowchart & number system.
4. Operating system and basics of windows.
5. Computer Abbreviation.
6. Microsoft office.
7. Basic knowledge of Internet use.
8. Shortcut keys.
9. Computer communication and Internet.
10. Programming language.
11. Application of net technology.
12. Web design.
13. Basic Software and hardware and their functionalities.
14. Networking.
15. Www and web browsers.
16. IT tools and business system.
17. Introduction to multimedia.
18. Emerging Technologies-Artificial intelligence, mobile computing, green computing, Banking & e-commerce application etc.

2- सामान्य जागरूकता/सामयिक विषय (General Awareness/Current Affairs)

क- सामान्य जागरूकता (General Awareness)

सामान्य विज्ञान, भारत का इतिहास, भारत का स्वतंत्रता संग्राम, भारतीय संविधान, भारतीय अर्थव्यवस्था एवं संस्कृति, भारतीय कृषि, वाणिज्य एवं व्यापार, जनसंख्या, पर्यावरण एवं नगरीकरण, भारत का भूगोल तथा विश्व भूगोल और प्राकृतिक संसाधन, उ0प्र0 की शिक्षा संस्कृति और सामाजिक प्रथाओं के सम्बन्ध में विशिष्ट जानकारी, उ0प्र0 में राजस्व, पुलिस व सामान्य प्रशासनिक व्यवस्था, मानवाधिकार, आंतरिक सुरक्षा तथा आतंकवाद, भारत और उसके पड़ोसी देशों के बीच सम्बन्ध ।

ख- सामयिक विषय (Current Affairs)

राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय महत्व के समसामयिक विषय, राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय संगठन, विमुद्रीकरण और उसका प्रभाव, साइबर क्राइम, रेल बजट का सामान्य बजट में विलय, सिन्धु जल-समझौता, रियो ओलम्पिक, वस्तु एवं सेवाकर, पुरस्कार और सम्मान, देश/राजधानी/मुद्राएं, महत्वपूर्ण दिवस, अनुसंधान एवं खोज, पुस्तक और उनके लेखक, सूचना एवं संचार प्रोद्योगिकी का मौलिक/आधारभूत ज्ञान, सोशल मीडिया कम्यूनिकेशन, इण्टरनेट बैंकिंग, डिजिटल भुगतान, डिजिटल वालेट ।

3- संख्यात्मक एवं मानसिक योग्यता परीक्षा (Numerical and Mental Ability Test)

क-संख्यात्मक योग्यता परीक्षा-(Numerical Ability Test)

Number System-संख्या पद्धति, Simplification- सरलीकरण, Decimals and Fraction-दशमलव और भिन्न, Highest common factor and lowest common multiple-महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्तक, Ratio and Proportion-अनुपात और समानुपात, Percentage-प्रतिशतता, Profit and Loss-लाभ और हानि, Discount-छूट, Simple interest-साधारण ब्याज, Compound interest-चक्रवृद्धि ब्याज, Partnership-भागीदारी, Average-औसत, Time and Work-समय और कार्य, Time and Distance-समय और दूरी, Use of Tables and Graphs-सारणी और ग्राफ का प्रयोग, Menstruation-मेन्सुरेशन, Arithmetical computations and other analytical functions-अंकगणितीय संगणना व अन्य विश्लेषणात्मक कार्य, Miscellaneous-विविध ।

ख- मानसिक योग्यता परीक्षा (Mental Ability Test)

Logical Diagrams-तार्किक आरेख, Symbol-Relationship Interpretation-संकेत-सम्बन्ध विश्लेषण, Perception Test-प्रत्यक्ष ज्ञान बोध, Word formation Test-शब्द रचना परीक्षण, Letter and number series-अक्षर और संख्या श्रृंखला, Word and alphabet Analogy-शब्द और वर्णमाला में आंशिक समरूपता, Common Sense Test-व्यावहारिक ज्ञान परीक्षण, Direction Sense Test-दिशा ज्ञान परीक्षण, Logical interpretation of data-आंकड़ों का तार्किक विश्लेषण, Forcefulness of argument-प्रभावी तर्क, Determining implied meanings-अंतर्निहित भावों का विनिश्चय करना ।

4-मानसिक अभिरूचि परीक्षा/बुद्धिलब्धि परीक्षा/तार्किक परीक्षा (Mental Aptitude Test/I.Q. Test/ Reasoning)

क-मानसिक अभिरूचि परीक्षा (Mental Aptitude Test)

Attitude towards the following-निम्नलिखित के प्रति दृष्टिकोण:- Public Interest-जनहित, Law and order-कानून एवं शांति व्यवस्था, Communal harmony-साम्प्रदायिक सद्भाव, Crime Control-अपराध नियंत्रण, Rule of law-विधि का शासन, Ability of Adaptability-अनुकूलन की क्षमता, Professional Information (Basic level)-व्यावसायिक सूचना (बेसिक स्तर की), Police System-पुलिस प्रणाली, Contemporary Police Issues & Law and order-समकालीन पुलिस मुद्दे एवं कानून व्यवस्था, Interest in Profession-व्यवसाय के प्रति रूचि, Mental toughness-मानसिक दृढ़ता, Sensitivity towards minorities and underprivileged-अल्पसंख्यकों एवं अल्प अधिकार वालों के प्रति संवेदनशीलता, Gender sensitivity-लैंगिक संवेदनशीलता।

ख-बुद्धिलब्धि परीक्षा (I.Q. Test)

Relationship and Analogy Test-सम्बन्ध व आंशिक समानता परीक्षण, Spotting out the dissimilar-असमान को चिन्हित करना, Series Completion Test-श्रृंखला पूरी करने का परीक्षण, Coding and Decoding Test-संकेत लिपि और सांकेतिक लिपि को समझना, Direction Sense Test-दिशा ज्ञान परीक्षण, Blood Relation-रक्त सम्बन्ध, Problem based on alphabet-वर्णमाला पर आधारित प्रश्न, Time sequence Test-समय-क्रम परीक्षण, Venn Diagram and chart type test-वेन आरेख और चार्ट सदृश परीक्षण, Mathematical ability Test-गणितीय योग्यता परीक्षण, Arranging in order-क्रम में व्यवस्थित करना।

ग-तार्किक परीक्षा (Reasoning)

Analogies-समरूपता, Similarities-समानता, Differences-भिन्नता, Space visualization-खाली स्थान भरना, Problem solving-समस्या को सुलझाना, Analysis judgement-विश्लेषण निर्णय, Decision making-निर्णायक क्षमता, Visual memory-दृश्य स्मृति Discrimination-विभेदन क्षमता, Observation-पर्यवेक्षण, Relationship-सम्बन्ध, Concepts-अवधारणा, Arithmetical reasoning-अंकगणितीय तर्क, Verbal and figure classification-शब्द और आकृति वर्गीकरण, Arithmetical number series-अंकगणितीय संख्या श्रृंखला, Abilities to deal with abstract ideas and symbols and their relationships-अमूर्त विचारों व प्रतीकों तथा उनके सम्बन्धों से सामंजस्य की क्षमता।

UTTAR PRADESH POLICE
RECRUITMENT AND PROMOTION BOARD

Tulsi Ganga Complex, 19 C, Vidhan Sabha Marg, Lucknow(UP)- 226001
Phone: 0522-2235752, Web-www.uppbpb.gov.in

REF.NO. PRPB: IV-10(27)/2023
Dated: July 14 , 2023

EXPRESSION OF INTEREST (E.O.I)

FOR HINDI & ENGLISH COMPUTER TYPING TEST AND OFFLINE EXAMINATION FOR THE PROMOTION OF IV CLASS EMPLOYEE TO POLICE ASSISTANT SUB INSPECTOR (MINISTRIAL) EXAMINATION

The UP PRPB is a Board constituted by Govt. of UP for carrying out all recruitment and promotion processes for subordinate police officers. The Board is committed to the use of effective procedures with integrity and reliability for ensuring maximum transparency with innovative use of technology, timely dissemination of information and a prompt grievance redressal system.

The Board invites EOI (Expression Of Interest) from reputed companies and agencies who have successfully conducted recruitment in Union Public Service Commission/State Public Service Commissions/joint entrance examinations for engineering, medical or management courses, recruitment boards of public sector enterprises, Central/State Police organizations or Central or State government departments, etc for conduct of Hindi & English Computer Typing Test and offline written examination for the promotion of IV Class Employee to Police Assistant Sub Inspector (Ministrial) in which about One Hundred Fifty (150) candidates may participate, as given below at S.No.1 and S.No.2 (A,B,C,D,E) and those who satisfy the general conditions at S.No.3 and specific conditions as applicable at SNo.4.

(1)- COMPUTER TYPING TEST RELATED ACTIVITIES:-

1- Hindi and English Computer Typing Test (Unicode based using In script or as prescribed by the Head of Department)

2- Providing Computer and other related accessories etc. at examination hall for Hindi & English Computer Typing Test.

3- Evaluation of Computer Typing Test and prepration of Pass/Fail/Absent Candidate List.

4- Capturing Biometric of Candidates.

(2)- WRITTEN EXAM RELATED ACTIVITIES-

(A) OMR Answer Sheets Designing, Printing and Supply

1. Printing of OMR answer sheets with barcodes in triplicate (with two pure carbonless copies)
2. Despatch of OMR answer sheets to examination District/centre and collection of the same after exam and sending these to prescribed scanning centre/place.
3. Printing and despatch of Examination Kit/Stationery to examination Centres.
4. Centre allotment to the candidates, generation and online uploading of admit cards on 02 different occasions for both the exams on the basis of instructions issued by the Board and intimation of the same to candidates through SMS.
5. Matching Biometric of candidates with captured biometric at the time of Computer Typing Test and ensuring entry of the candidates in the Examination Hall accordingly.

(B) Setting, Printing & Supply of Question papers

1. Setting & Printing of Question papers.
2. Creation of Question bank with sufficient objective type questions for 01 paper of General Hindi/Computer Knowledge, General Awareness/Current Affairs, Numerical and Mental Ability Test, Mental Aptitude Test/I.Q Test/Reasoning.
3. Syllabus of the written examination is annexed at Annexure 1

(C) Scanning of OMR sheets and evaluation

1. Scanning of OMR sheets and evaluation in the premises of the UPPRPB or any other location specified by UPPRPB for which the company/firm shall set up a unit in the said premises and bring adequate no of OMR/OCR scanners.
2. Evaluation, tabulation and uploading examination marks for the written paper on Board's website
3. Creating and maintaining a database for Written Exams and ensuring their correct uploading and transmission of relevant data as per requirement of the Board.
4. Data handling/integration from beginning of the written examination process till final result declaration.

(D) Generation of final select list

1. Generation of final select list on the basis of marks obtained in written examination.
2. Data archiving and digitization.

(E) Conduct of OMR based written examination.

1. Photography of candidates and cross checking with Police identity cards/admit cards to check impersonation.
2. CCTV/Video coverage during Computer Typing Test & written examination and evaluation of OMR sheets along with facility for control room viewing at the Board level.

(3)- GENERAL CONDITIONS APPLICABLE TO TO ALL:

(i) Should have successfully completed all or any offline examination related activities as mention above for Union Public Service Commission/State Public Service Commissions/joint entrance examinations for engineering, medical or management courses, recruitment boards of public sector enterprises, Central/State Police organizations or Central or State government departments, etc.

(ii) Should have a minimum average annual turnover of 5 Crores in the last three financial years.

(iii) Should not have been blacklisted by any Government/Sector organisation.

(iv) The firm or any of its directors should neither be convicted by any Court of Law or blacklisted by any Government nor any criminal case should be pending against such Firm or its directors in any Court of Law.

(v) The firm should have VAT Registration Certificate along with latest VAT Clearance Certificate or VAT payment Challan from concerned Government Department. (Photocopies of relevant documents be enclosed)

(vi) The firm should have well structured group of experienced and efficient staff. Operators, proof readers, technical personnel etc. to undertake this job (list of staff be attached).

(vii) Should submit a list of Machinery and equipments available to undertake the work.

(viii) Should provide a list of similar works undertaken in the past three years. Copies of work orders and satisfactory work completion certificates for the last 03 years of similar work to be enclosed with the proposal.

(ix) If any correspondence related with this examination is required the enevelope should be addressed to "Uttar Pradesh Police Recruitment and Promoiton Board, Lucknow".

(x) The Firm/Printer should be empanelled with Indian Banking Association (IBA) or should be recognized as Security Printer by the Competent Authority.
(xi) Printer should have ISO-9000 or higher certification.
(xii) The Firm should have well structured group of experienced and efficient staff-data entry operators, proof readers, technical personnel etc.

(4)- SPECIFIC CONDITIONS :

If applying for Written Examination related activities (1A, 1B, 1D)

a. Should provide a specimen copy of a printed pure carbonless OMR Sheet with two parts, in triplicate, with barcode along with proposal to assess the quality of paper and printing. Bids without sample copy will be rejected.
b. Printer should have ISO-9000 or higher certification.
c. Should have its own printing press and registered office (Attach certificate).

If applying for Computer Typing Test related activities

d. Certificate of expertise knowledge in Technical field for Computer Typing Test.
e. Experience Certificate for organizing Computer Typing Test issued by Govt/Public Sector.
f. Certificate of Specialization/Experience/certification in Computer Typing Test.

In this matter pertaining to the post of the Police Assistant Sub Inspector (Ministrial) the process of performing all the steps related to off-line exam and Computer Typing Test, or the steps mentioned in relation to above exam in any one or all components in which they have special experience and expertise, interested agencies, having excellent infrastructure facilities, the Board invites their Expression of Interest (E.O.I.) by **31-07-2023** to **ds2@uppbpb.gov.in.**

The information must also be sent in hardcopy to the undersigned. If you have any query, you may communicate through email to ***ds2@uppbpb.gov***.in before the last date of the submission of the EOI. In addition to the above, it is also informed that firms presenting E.O.I. will be communicated separately by email about date and time for presentation in the Board.

Encloser: As above.

14.07.2023

Additional Secretary (Promotion)
UP POLICE RECRUITMENT & PROMOTION BOARD
Lucknow(UP)

एनेक्चर-1

चतुर्थ श्रेणी से पुलिस सहायक उपनिरीक्षक (लिपिक) के पद पर विभागीय परीक्षा के आधार पर पदोन्नति हेतु लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम

क्र0सं0	विषय	अधिकतम अंक
1	सामान्य हिन्दी/कम्प्यूटर ज्ञान	25 अंक
2	सामान्य जागरूकता/सामयिक विषय	25 अंक
3	संख्यात्मक एवं मानसिक योग्यता परीक्षा	25 अंक
4	मानसिक अभिरूचि परीक्षा/बुद्धिलब्धि परीक्षा/ तार्किक परीक्षा	25 अंक

1-सामान्य हिन्दी/कम्प्यूटर ज्ञान (General Hindi/Computer Knowledge)

क-सामान्य हिन्दी (General Hindi)

1-हिन्दी और अन्य भारतीय भाषायें, 2-हिन्दी व्याकरण का मौलिक ज्ञान- हिन्दी वर्णमाला, तद्भव-तत्सम, पर्यायवाची, विलोम, अनेकार्थक, वाक्यांशों के स्थान पर एक शब्द, समरूपी भिन्नार्थक शब्द, अशुद्ध वाक्यों को शुद्ध करना, लिंग, वचन, कारक, सर्वनाम, विशेषण, क्रिया, काल, वाच्य, अव्यय, उपसर्ग, प्रत्यय, सन्धि, समास, विराम-चिन्ह, मुहावरे एवं लोकोक्तियां, रस, छन्द, अलंकार आदि, 3-अपठित बोध, 4-प्रसिद्ध कवि, लेखक एवं उनकी प्रसिद्ध रचनायें, 5-हिन्दी भाषा में पुरस्कार, 6-विविध।

ख-कम्प्यूटर ज्ञान (Computer Knowledge)

1. Basic computer fundamentals.
2. History and future of computers.
3. Algorithm, Flowchart & number system.
4. Operating system and basics of windows.
5. Computer Abbreviation.
6. Microsoft office.
7. Basic knowledge of Internet use.
8. Shortcut keys.
9. Computer communication and Internet.
10. Programming language.
11. Application of net technology.
12. Web design.
13. Basic Software and hardware and their functionalities.
14. Networking.
15. Www and web browsers.
16. IT tools and business system.
17. Introduction to multimedia.
18. Emerging Technologies-Artificial intelligence, mobile computing, green computing, Banking & e-commerce application etc.

2- सामान्य जागरूकता/सामयिक विषय (General Awareness/Current Affairs)

क- सामान्य जागरूकता (General Awareness)

सामान्य विज्ञान, भारत का इतिहास, भारत का स्वतंत्रता संग्राम, भारतीय संविधान, भारतीय अर्थव्यवस्था एवं संस्कृति, भारतीय कृषि, वाणिज्य एवं व्यापार, जनसंख्या, पर्यावरण एवं नगरीकरण, भारत का भूगोल तथा विश्व भूगोल और प्राकृतिक संसाधन, उ0प्र0 की शिक्षा संस्कृति और सामाजिक प्रथाओं के सम्बन्ध में विशिष्ट जानकारी, उ0प्र0 में राजस्व, पुलिस व सामान्य प्रशासनिक व्यवस्था, मानवाधिकार, आंतरिक सुरक्षा तथा आतंकवाद, भारत और उसके पड़ोसी देशों के बीच सम्बन्ध।

ख- सामयिक विषय (Current Affairs)

राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय महत्व के समसामयिक विषय, राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय संगठन, विमुद्रीकरण और उसका प्रभाव, साइबर क्राइम, रेल बजट का सामान्य बजट में विलय, सिन्धु जल-समझौता, रियो ओलम्पिक, वस्तु एवं सेवाकर, पुरस्कार और सम्मान, देश/राजधानी/मुद्राएं, महत्वपूर्ण दिवस, अनुसंधान एवं खोज, पुस्तक और उनके लेखक, सूचना एवं संचार प्रोद्योगिकी का मौलिक/आधारभूत ज्ञान, सोशल मीडिया कम्यूनिकेशन, इण्टरनेट बैंकिंग, डिजिटल भुगतान, डिजिटल वालेट।

3- संख्यात्मक एवं मानसिक योग्यता परीक्षा (Numerical and Mental Ability Test)

क-संख्यात्मक योग्यता परीक्षा-(Numerical Ability Test)

Number System-संख्या पद्धति, Simplification- सरलीकरण, Decimals and Fraction-दशमलव और भिन्न, Highest common factor and lowest common multiple-महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्तक, Ratio and Proportion-अनुपात और समानुपात, Percentage-प्रतिशतता, Profit and Loss-लाभ और हानि, Discount-छूट, Simple interest-साधारण ब्याज, Compound interest-चक्रवृद्धि ब्याज, Partnership-भागीदारी, Average-औसत, Time and Work-समय और कार्य, Time and Distance-समय और दूरी, Use of Tables and Graphs-सारणी और ग्राफ का प्रयोग, Menstruation-मेन्सुरेशन, Arithmetical computations and other analytical functions-अंकगणितीय संगणना व अन्य विश्लेषणात्मक कार्य, Miscellaneous-विविध।

ख- मानसिक योग्यता परीक्षा (Mental Ability Test)

Logical Diagrams-तार्किक आरेख, Symbol-Relationship Interpretation-संकेत-सम्बन्ध विश्लेषण, Perception Test-प्रत्यक्ष ज्ञान बोध, Word formation Test-शब्द रचना परीक्षण, Letter and number series-अक्षर और संख्या श्रृंखला, Word and alphabet Analogy-शब्द और वर्णमाला में आंशिक समरूपता, Common Sense Test-व्यावहारिक ज्ञान परीक्षण, Direction Sense Test-दिशा ज्ञान परीक्षण, Logical interpretation of data-आंकड़ों का तार्किक विश्लेषण, Forcefulness of argument-प्रभावी तर्क, Determining implied meanings-अंतर्निहित भावों का विनिश्चय करना।

4-मानसिक अभिरूचि परीक्षा/बुद्धिलब्धि परीक्षा/तार्किक परीक्षा (Mental Aptitude Test/I.Q. Test/ Reasoning)

क-मानसिक अभिरुचि परीक्षा (Mental Aptitude Test)

Attitude towards the following-निम्नलिखित के प्रति दृष्टिकोणः- Public Interest-जनहित, Law and order-कानून एवं शांति व्यवस्था, Communal harmony-साम्प्रदायिक सद्भाव, Crime Control-अपराध नियंत्रण, Rule of law-विधि का शासन, Ability of Adaptability-अनुकूलन की क्षमता, Professional Information (Basic level)-व्यावसायिक सूचना (बेसिक स्तर की), Police System-पुलिस प्रणाली, Contemporary Police Issues & Law and order-समकालीन पुलिस मुद्दे एवं कानून व्यवस्था, Interest in Profession-व्यवसाय के प्रति रूचि, Mental toughness-मानसिक दृढ़ता, Sensitivity towards minorities and underprivileged-अल्पसंख्यकों एवं अल्प अधिकार वालों के प्रति संवेदनशीलता, Gender sensitivity-लैंगिक संवेदनशीलता।

ख-बुद्धिलब्धि परीक्षा (I.Q. Test)

Relationship and Analogy Test-सम्बन्ध व आंशिक समानता परीक्षण, Spotting out the dissimilar-असमान को चिन्हित करना, Series Completion Test-श्रृंखला पूरी करने का परीक्षण, Coding and Decoding Test-संकेत लिपि और सांकेतिक लिपि को समझना, Direction Sense Test-दिशा ज्ञान परीक्षण, Blood Relation-रक्त सम्बन्ध, Problem based on alphabet-वर्णमाला पर आधारित प्रश्न, Time sequence Test-समय-क्रम परीक्षण, Venn Diagram and chart type test-वेन आरेख और चार्ट सदृश परीक्षण, Mathematical ability Test-गणितीय योग्यता परीक्षण, Arranging in order-क्रम में व्यवस्थित करना।

ग-तार्किक परीक्षा (Reasoning)

Analogies-समरूपता, Similarities-समानता, Differences-भिन्नता, Space visualization-खाली स्थान भरना, Problem solving-समस्या को सुलझाना, Analysis judgement-विश्लेषण निर्णय, Decision making-निर्णायक क्षमता, Visual memory-दृश्य स्मृति Discrimination-विभेदन क्षमता, Observation-पर्यवेक्षण, Relationship-सम्बन्ध, Concepts-अवधारणा, Arithmetical reasoning-अंकगणितीय तर्क, Verbal and figure classification-शब्द और आकृति वर्गीकरण, Arithmetical number series-अंकगणितीय संख्या श्रृंखला, Abilities to deal with abstract ideas and symbols and their relationships-अमूर्त विचारों व प्रतीकों तथा उनके सम्बन्धों से सामंजस्य की क्षमता।